

## 公 示

次のとおり、公示します。

令和6年8月23日

公益社団法人福岡県シルバー人材センター連合会

事務局長 富田 伸介

### 1 公募内容

#### (1) 業務の件名

令和6年度シルバー人材センターの広報・啓発用メモ帳の作製業務に係る企画公募

#### (2) 業務の趣旨

シルバー人材センターの会員募集及び就業開拓に当たって効果的な広報媒体となるよう、市町村役場や公共施設等の窓口に配架したり、街頭啓発又は企業訪問等で配布したりするためのメモ帳を作製するもの

#### (3) 内容

別添『シルバー人材センターの広報・啓発用メモ帳の作製業務に係る企画公募実施要領』のとおりに

### 2 公募に参加する者に必要な資格に関する事項

#### (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。

#### (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

#### (3) 厚生労働省から業務等に関し指名停止を受けている期間中でないこと。

#### (4) 経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

#### (5) 商法その他の法令の規定に違反した営業を行った者でないこと。

### 3 公募内容等の条件を満たす旨の意思表示

この公募内容等の条件を満たしている者で、参加を希望する者は、以下に従い意思表示を行うこと。

#### (1) 意思表示期限 令和6年8月28日（水）17時まで

#### (2) 公益社団法人福岡県シルバー人材センター連合会

#### (3) 意思表示方法 FAX又は郵送（期限まで必着、持参も可）

#### (4) 意思表示様式 様式任意（別添）

#### 4 見積書及び企画案等の提出期限

- (1) 提出期限 令和6年9月2日(月) 17時
- (2) 提出先 下記7に同じ
- (3) 提出方法 直接提出又は郵送とする

#### 6 その他

公募の結果、意思表示者が複数の場合、企画提案内容を審査し、最も広報・啓発の効果が見込まれる者を契約の相手方に決定するものとする。

#### 7 担当者・連絡先

〒812-0046

福岡市博多区吉塚本町9番15号 福岡県中小企業振興センタービル8階  
公益社団法人福岡県シルバー人材センター連合会 (業務課)

TEL 092-623-5656 FAX 092-623-5677